

ภาระงาน (Job Description)
งานวินัยและพัฒนานิสิตสู่ความเป็นเลิศ กองกิจการนิสิต
หน่วยวิชาทหาร

ชื่อ - สกุล : นายสุรียา คำภีระนันท์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

มีหน้าที่หลักคือปฏิบัติงานตามภารกิจของกองกิจการนิสิตและนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนิสิตให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยพะเยา สนับสนุนให้นิสิตได้เข้ารับการศึกษาวិชาทหารชั้นปีที่สูงขึ้น ตามหลักสูตรชั้นสัญญาบัตรหรือชั้นประทวน เพื่อเสริมสร้างนิสิตให้มีความซื่อสัตย์ มีวินัย และใจอาสา รวมถึงดำเนินการรับคำร้องการขอผ่อนผันให้นิสิตในการคัดเลือกทหารกองประจำการตามระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนประสานงานเอกสารกับหน่วยงานของจังหวัด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชิ้นงานที่ 1 สนับสนุนนิสิตให้เข้ารับการศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่สูงขึ้น

ค่าน้ำหนักของชิ้นงาน 50%

กลุ่มของ KPI งานประจำ KPI มหาวิทยาลัย SKPI

KPI : นิสิตที่สมัครเรียนนักศึกษาวิชาทหารในชั้นปีที่สูงขึ้นได้รับการศึกษาและพัฒนาด้านความมีวินัยและจิตสาธารณะ

การวัดผล : นักศึกษาวิชาทหารได้รับการศึกษาพัฒนาด้านความมีวินัยและจิตสาธารณะไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
กิจกรรม/งานที่ปฏิบัติ

1. ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาวิชาทหารที่มีความประสงค์ศึกษาในชั้นปีที่สูงขึ้น
2. รับคำร้องการสมัครผ่านระบบ i-service และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารประกอบ
3. จัดทำบัญชีรายชื่อและทดสอบสมรรถภาพพร้อมบันทึกผลตามเกณฑ์การทดสอบ
4. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพ พร้อมแจ้งรายละเอียดการรายงานตัว/ปฏิบัติ
การดำเนินงาน/การเข้าร่วมกลุ่มในแต่ละชั้นปี
5. แจ้งข้อมูลนิสิตให้กับหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหารเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง
6. บันทึกข้อมูลนักศึกษาวิชาทหารในระบบฐานข้อมูล
7. นำนักศึกษาวิชาทหารไปรายงานตัวและฝึกปฏิบัติ พร้อมทั้งดูแลการฝึก ศึกษาภาคที่ตั้งและภาคสนาม
รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรมทางทหาร
8. เก็บรวบรวมรายละเอียดข้อมูลการฝึกนักศึกษาวิชาทหารประจำปีการศึกษา

ชิ้นงานที่ 2 บริการรับคำร้องขอผ่อนผันคัดเลือกทหารกองประจำการประจำปีและนำส่งจังหวัด

ค่าน้ำหนักของชิ้นงาน 50%

กลุ่มของ KPI งานประจำ KPI มหาวิทยาลัย SKPI

KPI : มีระบบการยื่นคำร้องขอผ่อนผันคัดเลือกทหารกองประจำการประจำปีที่สะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

การวัดผล : นิสิตที่ยื่นคำร้องได้รับการผ่อนผันคัดเลือกทหารกองประจำการประจำปีไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
ของนิสิตที่ยื่นเรื่องทั้งหมดในรอบปกติ

กิจกรรม/งานที่ปฏิบัติ

1. ประชาสัมพันธ์การยื่นคำร้องขอผ่อนผันคัดเลือกทหารกองประจำการประจำปี
2. รับคำร้องและตรวจสอบข้อมูลนิสิตรวมถึงความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารประกอบ ผ่านระบบ www.iservice.up.ac.th
3. คัดแยกกลุ่มนิสิตตามอำเภอ/จังหวัด/มทบ.
4. จัดทำหนังสือให้บริหารลงนามถึงผู้ว่าราชการจังหวัด/สัสดีจังหวัด
5. นำส่งหนังสือที่ลงนามแล้วพร้อมเอกสารของนิสิตตามจังหวัดภูมิลำเนา
6. (เมื่อสัสดีจังหวัดตอบรับหนังสือถึงมหาวิทยาลัยแล้ว) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลให้นิสิตทราบพร้อมจัดส่งสำเนาบัญชีรายชื่อให้กับนิสิตแต่ละคนทาง email ของมหาวิทยาลัย
7. จัดประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติในการตรวจเลือก (วันตรวจเลือกการเกณฑ์ทหาร)
8. รวบรวมรายละเอียดข้อมูลการผ่อนผันคัดเลือกทหารกองประจำการประจำปี