

ภาระงาน (Job Description)

งานธุรการ กองกิจการนิสิต

หน่วย งานประชาสัมพันธ์

ชื่อ-สกุล นายจตุรงค์ จำปาเรือง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักด้านออกแบบ-จัดทำ สื่อ ข่าว ประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ไปยังงานประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์กองกิจการนิสิต Line@ Facebook กอง/คณะใหม่มหาวิทยาลัย และบริการออกแบบ-จัดทำสื่อให้แก่หน่วยงานต่างในกองกิจการนิสิต

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆดังนี้

1. ออกแบบ-จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์สำหรับโครงการ กิจกรรมต่างๆ ของกองกิจการนิสิต เช่น ไปสเตอร์ ไลน์ นิล แบนเนอร์
2. บันทึกภาพนิ่งและวิดีโอ โครงการ กิจกรรมต่างๆของกิจการนิสิต
3. เขียนข่าวการจัดโครงการ กิจกรรมต่างๆของกองกิจการนิสิต และเผยแพร่ไปยัง Facebook เว็บไซต์กองกิจการนิสิต และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
4. เผยแพร่ข่าวสารโครงการ กิจกรรมต่างๆของกองกิจการนิสิต และเผยแพร่ไปยัง Facebook เว็บไซต์กองกิจการนิสิต และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
5. ออกแบบ-จัดทำจดหมายข่าว และเผยแพร่ลงเว็บไซต์กองกิจการนิสิต ทุกๆ 3 เดือน
6. ประชาสัมพันธ์หนังสือ ข่าว กิจกรรม จากหน่วยงานภายนอกไปยังหน่วยงานต่างๆภายในมหาวิทยาลัย ทั้งทางรูปแบบการเวียนแจ้งเอกสาร และ รูปแบบการแจ้งผ่าน Line Group (เครือข่ายประชาสัมพันธ์)
7. ติดต่อประสานงานและจัดเตรียมต้อนรับคณะศึกษาดูงานของกองกิจการนิสิตจากสถาบันต่างๆ ภายนอก
8. เข้าร่วมเป็นเครือข่ายนักประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยพะเยา
9. ดูแล Fanpage facebook ของกองกิจการนิสิต
10. ดูแล Line@ ให้บริการติดต่อสอบถามจากนิสิตและบุคคลภายนอก

องค์ประกอบผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal): PA

1. โครงการ/กิจกรรม ในแผนปฏิบัติการต้องได้รับการเผยแพร่ 100 % ภายใน 24 ชั่วโมงในแต่ละโครงการ/กิจกรรม
2. ประมวลผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมประจำปี ในรูปแบบวิดิทัศน์

ลักษณะงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1. ร่วมเป็นคณะกรรมการปฏิบัติงานในการกิจกรรม โครงการต่างๆ ของกองกิจการนิสิตและของมหาวิทยาลัย